



GSS S.A.  
[www.gsscert.com](http://www.gsscert.com)

# OBRÓT REGULAMIN SYSTEMU GSS CERT

09.01.2022

PL Ver 1.0

[REGULAMIN OBROTU]	2
[Regulamin obrotu] Istotne postanowienia	2
<b>[REGULACJE NABYCIA JEDNOSTEK]</b>	<b>2</b>
[Regulacje Nabycia Jednostek] Użytkownicy uprawnieni do składania Zamówień Jednostek GSS	2
[Regulacje Nabycia Jednostek] Złożenie Zamówienia	3
[Regulacje Nabycia Jednostek] Realizacja Zamówienia	4
<b>[OŚWIADCZENIA STRON]</b>	<b>5</b>
[Oświadczenia stron] Wstęp	5
[Oświadczenia stron] Oświadczenia Stron	5
<b>[ODSTĄPIENIE OD UMOWY]</b>	<b>6</b>
<b>[POUFNOŚĆ]</b>	<b>6</b>
<b>[SIŁA WYŻSZA]</b>	<b>7</b>
<b>[SPORY]</b>	<b>7</b>
<b>KONIEC</b>	<b>8</b>

---

## [REGULAMIN OBROTU]

---

### [Regulamin obrotu] Istotne postanowienia

1. Regulamin obrotu określa zasady przenoszenia własności Jednostek GSS.
2. Przenoszenie własności Jednostek GSS na Nabywcę może nastąpić:
  - a. W wykonaniu Umowy Ramowej ustanawiającej stosunek umowny o charakterze ciągłym między GSS S.A. a Nabywcą;
  - b. Na podstawie umowy stanowiącej wykonanie jednostkowego Zamówienia Jednostek GSS, wykonywanej zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
3. Zamówienia Jednostek GSS mogą składać Zweryfikowani Użytkownicy.
4. Zamówienie Jednostek GSS składane jest na rzecz Administratora.
5. Zamówienie Jednostek GSS stanowi podstawę do prowadzenia negocjacji dotyczącej ilości, ceny oraz terminu przeniesienia własności Jednostek GSS na rzecz Nabywcy.
6. Umowa Ramowa oraz umowa stanowiąca wykonanie jednostkowego Zamówienia Jednostek GSS oraz umowa określająca warunki wykonywania przez Administratora zleceń sprzedaży Jednostek GSS mogą być zawierane w formie pisemnej lub dokumentowej.
7. Forma dokumentowa oznacza zawarcie umowy poprzez wymianę przez strony danych, potwierdzających dojście do porozumienia co do jej istotnych postanowień.
8. Postanowienia Umowy Ramowej mają pierwszeństwo przed postanowieniami niniejszego Regulaminu.

---

## [REGULACJE NABYCIA JEDNOSTEK]

---

### [Regulacje Nabycia Jednostek] Użytkownicy uprawnieni do składania Zamówień Jednostek GSS

1. Użytkownik, który zamierza zawrzeć Umowę Ramową lub dokonywać jednostkowych Zamówień Jednostek GSS, obowiązany jest poddać się procedurze due diligence, prowadzonej przez Administratora lub podmiot trzeci działający na jego zlecenie.
2. Celem procedury due diligence jest potwierdzenie, że Użytkownik daje rękojmię prawidłowego wykonywania składanych Zamówień Jednostek GSS.
3. W toku procedury due diligence, Użytkownik obowiązany jest złożyć oświadczenia potwierdzające, iż środki, z których zapłaci cenę zakupu Jednostek GSS pochodzą ze źródeł zgodnych z prawem, a zarówno dotychczasowe, jak i przyszłe jego działania nie spełnią przesłanek definicji „prania pieniędzy” i „finansowania terroryzmu” w rozumieniu

przepisów ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2021 r., poz. 1132 z późn. zm.).

4. Procedurę due diligence rozpoczyna zawarcie między Administratorem a Użytkownikiem umowy NDA.
5. W toku procedury due diligence, Administrator jest uprawniony żądać od Użytkownika przedstawienia informacji, dokumentów oraz oświadczeń, umożliwiających potwierdzenie, że Użytkownik daje rękojmię prawidłowego wykonywania składanych Zamówień Jednostek GSS.
6. Pozytywny wynik procedury due diligence może być uzależniony od złożenia przez Użytkownika zabezpieczenia na rzecz Administratora, w szczególności w formie: poręczenia cywilnego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, akredytywy lub blokady środków pieniężnych na rachunku Użytkownika.

### [Regulacje Nabycia Jednostek] Złożenie Zamówienia

1. Sprzedaż Jednostek GSS następuje na podstawie prawidłowo złożonego Zamówienia.
2. Zamówienie może składać się z jednej lub wielu pozycji zamówienia.
3. Pozycja Zamówienia określa co najmniej:
  - a. Ilość zamawianych Jednostek GSS.
  - b. Cenę oferowaną przez Nabywcę za pojedynczą Jednostkę GSS.
  - c. Rodzaj zamawianych Jednostek GSS.
  - d. Okres obowiązywania zamówienia na daną pozycję Jednostek GSS.
  - e. Oznaczenie, czy dopuszcza się częściową realizację pozycji zamówienia, co oznacza iż GSS może dostarczyć dla pozycji mniejszą liczbę Jednostek niż zamawiana w pozycji.
4. Złożenie Zamówienia odbywa się poprzez:
  - a. Złożenie zamówienia przez Nabywcę na Platformie.
  - b. Wysłanie za pośrednictwem e-mail Zamówienia według załączonego wzoru:
    - i. w formie podpisanego skanu Zamówienia,
    - ii. w formie treści e-maila ze wszystkimi parametrami Zamówienia.
5. W przypadku zawarcia Umowy Ramowej, składanie Zamówień Jednostek GSS dokonywane jest zgodnie z postanowieniami Umowy.
6. Cena oraz ilość Jednostek GSS objętych Zamówieniem jest negocjowana między Nabywcą a Administratorem. Ze względu na powyższe, złożenie Zamówienia nie oznacza iż zostanie ono w całości zrealizowane w zakresie oczekiwanym przez Nabywcę.
7. Zweryfikowany Użytkownik może wygenerować na Platformie potwierdzenie złożenia Zamówienia.
8. W celu standaryzacji procedury składania Zamówień Jednostek GSS, Administrator może udostępniać na Stronie Internetowej wiążący Zweryfikowanych Użytkowników wzór Zamówienia.
9. Zweryfikowany Użytkownik może złożyć Administratorowi Zamówienie poza Platformą.
10. Administrator ma prawo odmówić przyjęcia Zamówienia złożonego poza Platformą. W takim przypadku Użytkownik zobowiązany jest złożyć Zamówienie samodzielnie poprzez Platformę.

## [Regulacje Nabycia Jednostek] Realizacja Zamówienia

1. Potwierdzenie zamówienia następuje w momencie rozpoczęcia jego realizacji przez GSS S.A. przy czym:
  - a. Zamówienie zostaje potwierdzone w momencie zarezerwowania dla niego Jednostek GSS.
  - b. Po zarezerwowaniu Jednostek GSS generowana jest dla Nabywcy faktura proforma,
  - c. Jako potwierdzenie zamówienia traktować należy wysłanie Nabywcy faktury proforma, przy czym:
    - i. Potwierdzone ilości i ceny zapłaty przedstawione są w poszczególnych pozycjach proforma.
    - ii. Potwierdzenie pozycji zamówienia może być przedstawione jako pozycja proforma lub jako osobne dokumenty proforma dla poszczególnych Pozycji Zamówienia.
2. Nabywca ma obowiązek nabyć od GSS S.A. Jednostki GSS objęte potwierdzonym dokumentem proforma.
3. W wykonaniu Zamówienia GSS S.A. zawiadamia Nabywcę o dostępności Jednostek GSS dla każdej pozycji zamówienia poprzez wystawienie na rzecz Nabywcy faktury proforma za Jednostki GSS objęte Zamówieniem.
  - a. Zawiadomienie i faktura proforma może dotyczyć Transzy Jednostek GSS.
  - b. Obowiązkiem Nabywcy jest zapłata za Jednostki GSS S.A. objęte fakturą pro-forma, w terminie 5 dni od jej otrzymania przez Nabywcę.
4. Nabywca uprawniony jest ustanowić depozyt lub blokadę rachunku bankowego, na których zdeponowane są środki pieniężne przeznaczone na zapłatę Ceny.
  - a. Zasady ustanowienia depozytu lub blokady rachunku bankowego są przedmiotem odrębnego porozumienia, które po zawarciu staje się załącznikiem do niniejszej Umowy.
  - b. Porozumienie określa warunki wykorzystania przez GSS S.A. zdeponowanych przez Nabywcę środków pieniężnych na poczet zapłaty Ceny oraz informowania Nabywcy o wykorzystaniu środków pieniężnych.
5. Jeżeli Nabywca nie dokona zapłaty Ceny za dostępne Jednostki GSS w terminie wskazanym fakturą proforma, GSS S.A. uprawniona jest jednostronnie:
  - a. pomniejszyć ilość Jednostek GSS objętych Zamówieniem o ilość Jednostek GSS, za które Nabywca nie zapłacił Ceny, oraz
  - b. nałożyć na Nabywcę karę umowną w wysokości 10% wartości Jednostek GSS, za które Nabywca nie zapłacił Ceny.
  - c. 10% wartości kary umownej GSS S.A. ma prawo potrącić z ilości jednostek opłaconych.
  - d. Zwolnić rezerwację Jednostek GSS S.A. za które Nabywca nie zapłacił Ceny, zaś Nabywcy nie przysługuje w takim przypadku żadne roszczenie względem GSS S.A.

6. Zamówienie uznawane jest za wykonane z chwilą przeniesienia własności Jednostek GSS na Nabywcę w zakresie objętym prawidłowo wniesioną za nie zapłatą.
7. Po zapłacie przez Nabywcę Ceny określonej w Zamówieniu na podstawie faktury pro-forma, GSS S.A. przenosi na Nabywcę własność Jednostek GSS oraz wystawia fakturę potwierdzającą wykonanie Zamówienia.
8. W przypadku jeżeli płatność Ceny zostanie zaksięgowana po terminie ustalonym w dokumencie proforma, GSS S.A. według swojego wyboru ma prawo:
  - a. zwrócić płatność i anulować Zamówienie,
  - b. zrealizować Zamówienie i przenieść prawo własności Jednostek GSS.
9. Przeniesienie własności Jednostek GSS następuje poprzez dokonanie zapisu na Koncie Nabywcy w Rejestrze, wskazującego Nabywcę jako właściciela Jednostek GSS oraz dokonanie zapisu w blockchain.
10. GSS S.A. zobowiązuje się do tego, że w terminie do 3 dni roboczych od dnia zaksięgowania zapłaty za nabycie Jednostek dokonana zapisu potwierdzającego zmianę właściciela w Rejestrze.

---

## [OŚWIADCZENIA STRON]

---

### [Oświadczenia stron] Wstęp

1. Niżej wskazane oświadczenia są obowiązujące dla wszystkich umów, do których odwołuje się niniejszy Regulamin.
2. Tam gdzie używa się zwrotu Strony, dotyczy to łącznie: Administratora i Nabywcy

### [Oświadczenia stron] Oświadczenia Stron

1. Administrator oświadcza, że wszystkie dokumenty regulujące działanie Systemu oraz ich zmiany, publikowane są na stronie <https://gsscert.com>.
2. Nabywca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy zapoznał się z Regulaminem oraz otrzymał jego wersję w formie umożliwiającej jego przetwarzanie.
3. Strony oświadczają, że umowy o których mowa w niniejszym Regulaminie zawierane są zgodnie z prawem polskim, zaś pojęcia zawarte w treści umowy są interpretowane i wykonywane zgodnie z następującą kolejnością: umowa, Regulamin Obrotu, Regulamin Uczestnictwa, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740, z późn. zm.).
4. Administrator oświadcza, że przedmiotem Transakcji są Jednostki GSS, co do których nie istnieją żadne ograniczenia w przenoszeniu ich własności.

5. Strony oświadczają, iż posiadają wszelkie zgody wymagane przepisami prawa lub dokumentami stanowiącymi podstawę działania swoich organów, niezbędnymi do złożenia Zamówienia oraz zawarcia umów, o których mowa w niniejszym Regulaminie.
6. Nabywca oświadcza, że środki, z których zapłaci cenę za Jednostki GSS, pochodzą ze źródeł zgodnych z prawem, a zarówno dotychczasowe, jak i przyszłe działania Nabywcy nie spełnią przesłanek definicji „prania pieniędzy” i „finansowania terroryzmu” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2021 r., poz. 1132 z późn. zm.).
7. Nabywca oświadcza, że nabyte przez niego Jednostki GSS nie będą służyły działaniom spełniającym przesłanki definicji „prania pieniędzy” i „finansowania terroryzmu” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2021 r., poz. 1132 z późn. zm.).

---

## [ODSTĄPIENIE OD UMOWY]

---

1. Jeżeli Administrator w terminie 14 dni od daty zapłaty przez Nabywcę ceny za Jednostki GSS nie wykona obowiązku dokonania zapisów w Rejestrze GSS IT oraz w blockchain potwierdzających, że właścicielem Jednostek GSS za które zapłacono została Cena stał się Nabywca, Nabywca uprawniony jest wezwać GSS S.A. do wykonania tego obowiązku w terminie 3 dni („dodatkowy termin”), pod rygorem odstąpienia od Umowy – w części dotyczącej Jednostek GSS, za które została zapłacona Cena. Jeżeli GSS S.A. nie wykona tego obowiązku w tak określonym dodatkowym terminie, Nabywca uprawniony jest oświadczyć o odstąpieniu od Umowy w części dotyczącej Jednostek GSS, za które została zapłacona Cena.
2. Uprawnienie Nabywcy do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w części dotyczącej Jednostek GSS, za które została zapłacona Cena, może być skutecznie złożone w terminie do 7 dni od daty upływu dodatkowego terminu.

---

## [POUFNOŚĆ]

---

1. Strony oświadczają, że treść i warunki umów wskazanych w niniejszym Regulaminie oraz treści Zamówienia Jednostek GSS stanowią informację poufną, której Strony nie będą ujawniać przez okres 2 lat od daty jej zawarcia.
2. Strony zobowiązują się nie ujawniać ani nie przekazywać pośrednio ani bezpośrednio, osobom trzecim informacji poufnych, w których posiadanie weszły w związku z wykonywaniem łączącej je umowy, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to niezbędne do jej prawidłowego wykonania.
3. Za informacje poufne uznaje się wszelkie informacje udostępnione bądź przekazane drugiej stronie Umowy, w posiadanie których Strony weszły w związku z wykonaniem umowy. W szczególności za informacje poufne będą uważane informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne dotyczące Stron.

4. Strony zobowiązują się także nie kopiować, nie powielać ani w inny sposób nie reprodukcować informacji poufnych ani nie wykorzystywać ich bez uprzedniej, pisemnej zgody, chyba że działania takie są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
5. Obowiązki Stron wynikające z umowy łączącej Strony znajdują zastosowanie także wobec ich pracowników, konsultantów, reprezentantów i kontrahentów oraz innych osób działających w podobnym charakterze i z tego tytułu mających dostęp do informacji przekazanych przez Strony w związku z wykonaniem umowy.
6. Strony zwolnione są z obowiązku zachowania poufności takich informacji, które muszą zostać ujawnione w związku ze sporami między Stronami wynikającymi z łączącej je umowy lub jeżeli takie ujawnienie jest wymagane na podstawie mających zastosowanie przepisów prawa.

---

## [SIŁA WYŻSZA]

---

1. Przez siłę wyższą Strony będą uznawały dowolną nieprzewidywalną, wyjątkową sytuację lub takie zdarzenie będące poza kontrolą Stron, które uniemożliwiają którejkolwiek z nich wywiązanie się ze swoich obowiązków na podstawie Umowy, i które nie były wynikiem błędu lub zaniedbania po ich stronie, oraz których nie można było uniknąć przez postępowanie z odpowiednią i uzasadnioną należytą starannością.
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą, Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić w każdy sposób wskazany w łączącej je umowie.
3. W przypadku zgłoszenia przez którąkolwiek ze stron wystąpienia siły wyższej, druga Strona uprawniona jest ocenić takie zgłoszenie i przedstawić swoje stanowisko. Brak reakcji na zgłoszenie w terminie 3 dni od jego otrzymania uznawane jest za uznanie zgłoszenia.
4. Wystąpienie siły wyższej nie zwalnia Stron od obowiązku podejmowania działań, zmierzających do przeciwdziałania jej skutkom oraz wykonania łączącej je umowy zgodnie z jej postanowieniami.
5. Każda ze Stron ma prawo odstąpić od łączącej je umowy w przypadku, gdy czas trwania siły wyższej przekroczy trzy miesiące od daty zgłoszenia oraz siła wyższa ma ten charakter, że wyklucza możliwość wykonania niniejszej Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

---

## [SPORY]

---

1. Umowy zawierane między Stronami poddane są prawu polskiemu, zaś w sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz - w przypadku sporów - Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów.



3. Wszelkie spory mogące powstać podczas lub w związku z zawarciem, ważnością, wykonywaniem, rozwiązaniem lub odstąpieniem od niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Arbitrażowego przy Krajowej Izbie Gospodarczej.
4. Niniejsze postanowienie Regulaminu stanowi zapis na sąd polubowny, dotyczący sporu w zakresie wykonywania umów łączących Strony, w odniesieniu do wypełniania przez Strony obowiązków wynikających z tej Umowy.

**KONIEC**